

## Guía práctica para presentar la solicitud de Ayudas al alquiler COVID19

El lunes 22 de junio a partir de las 8.00 horas podrás presentar de manera telemática o presencial (con cita previa) la solicitud para acceder a estas ayudas.

El primer paso es rellenar, a través de internet, un formulario que estará disponible el lunes 22 de junio a las 8.00 horas en la siguiente dirección <https://aplicaciones.aragon.es/safi>

The image shows a screenshot of a web application interface for submitting a request for COVID-19 rental subsidies. The interface is divided into several sections:

- TITULAR DE ARRENDAMIENTO:** A section with the question "¿Eres titular del contrato de arrendamiento?" and two radio button options: "Sí" and "No".
- AYUDA FINANCIERA AL ALQUILER:** A header section with the Government of Aragon logo on the left and the European Union flag on the right.
- FECHA DE NACIMIENTO:** A section with the question "Indica tu fecha de nacimiento:" and a text input field with a date format "dd/mm/aaaa". Below the input field is a "Siguiente" button.
- AYUDA FINANCIERA AL ALQUILER:** A second header section, identical to the one above.
- PRESENTACIÓN TELEMÁTICA:** A section with explanatory text: "Para realizar la presentación de forma telemática, el titular del contrato o la persona que actúe en su nombre necesita disponer de un certificado digital o una Cl@ve de Firma. Al clicar en la opción 'SI' se podrá adjuntar la documentación en PDF y descargar una copia de la solicitud presentada." and "Si no se dispone de ninguna firma electrónica, se cumplimentará la solicitud de forma online clicando en la opción 'NO'. Posteriormente tendrás que imprimir la solicitud y presentarla, junto con la documentación, en las Oficinas de Registro." Below this text is the question "¿Va a realizar una presentación telemática?" with "Sí" and "No" radio button options.

Si realizas la solicitud de manera presencial, deberás imprimir una copia de este formulario.



## Ejemplo y aspecto del formulario que encontrarás en la web

**GOBIERNO DE ARAGÓN** AYUDA FINANCIERA AL ALQUILER 

MODALIDAD: COVID  
ANEXO I - SOLICITUD DE LA AYUDA FINANCIERA AL ALQUILER 2020, LINEA COVID

- » Rellenar la solicitud en su totalidad y con letras mayúsculas.
- » La falsedad en los datos puede ocasionar la anulación de las ayudas, sin perjuicio de las sanciones que pudieran corresponder.
- » Los campos indicados con (\*) son obligatorios.

1.- SITUACIÓN SOBREVENIDA DEL SOLICITANTE DURANTE COVID-19  
 ERTE  PARO  DISMINUCIÓN INGRESO TRABAJADOR AUTÓNOMO  VÍCTIMA VIOLENCIA GÉNERO

2.- SOLICITA AYUDA PARA:  
 PAGO DEL ALQUILER  DEVOLUCIÓN DEL PRÉSTAMO ICO  AMBAS

3.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE  
(TITULAR DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO, en nombre y representación de la unidad de convivencia, y QUIEN FIGURE EN LA FICHA DE TERCEROS)

DNI / NIE (\*): \_\_\_\_\_ NOMBRE (\*): \_\_\_\_\_ APELLIDO 1 (\*): \_\_\_\_\_ APELLIDO 2: \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO (\*): \_\_\_\_\_ NÚMERO HIJOS CONVIVIENTES: \_\_\_\_\_  
MÓVIL (\*): \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_

4.- DATOS DE LA VIVIENDA EN ALQUILER PARA LA QUE SOLICITA AYUDA

TIPO DE VÍA (\*): \_\_\_\_\_ NOMBRE DE VÍA (\*): \_\_\_\_\_ NÚMERO (\*): \_\_\_\_\_ ESCALERA: \_\_\_\_\_ PISO: \_\_\_\_\_ PUERTA: \_\_\_\_\_  
C.P. (\*): \_\_\_\_\_ PROVINCIA (\*): \_\_\_\_\_ MUNICIPIO (\*): \_\_\_\_\_ LOCALIDAD (\*): \_\_\_\_\_

IMPORTE MENSUAL DE LA RENTA QUE FIGURA EN EL CONTRATO (\*)  
\_\_\_\_\_

SI APARECEN DESGLOSADOS OTROS GASTOS EN EL CONTRATO:  
GASTOS DE COMUNIDAD Y OTROS: \_\_\_\_\_ GARAJE: \_\_\_\_\_

IMPORTES DE LAS RENTAS DE ALQUILES ABONADAS EN:  
ENERO 20: \_\_\_\_\_ FEBRERO 20: \_\_\_\_\_ MARZO 20: \_\_\_\_\_

REFERENCIA CATASTRAL DE LA VIVIENDA EN ALQUILER (\*): [Ir al catastro](#)  VIVIENDA EN INMUEBLES SIN DIVISIÓN HORIZONTAL O QUE FORMAN PARTE DE ELEMENTOS COMUNES (piso portería etc...) SUPERFICIE DE LA VIVIENDA (\*): \_\_\_\_\_

5.- GASTOS DE SUMINISTROS DE LA VIVIENDA PARA LA QUE SOLICITA LA AYUDA PAGADOS EN EL MES DE MARZO DE 2020 CORRESPONDIENTE AL ÚLTIMO PERIODO "MENSUAL".

ELECTRICIDAD: \_\_\_\_\_ AGUA: \_\_\_\_\_ GAS: \_\_\_\_\_ GASÓLEO: \_\_\_\_\_ TELEFONÍA: \_\_\_\_\_ BUTANO: \_\_\_\_\_  
OTROS: \_\_\_\_\_

6.- DATOS DE LAS PERSONAS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA  
(Todas las personas empadronadas en la vivienda, excepto el solicitante)

NOMBRE: \_\_\_\_\_ APELLIDO 1: \_\_\_\_\_ APELLIDO 2: \_\_\_\_\_ DNI / NIE: \_\_\_\_\_ FECHA DE NACIMIENTO: \_\_\_\_\_  
dd/mm/aaaa

[Añadir miembro](#)

7.- AUTORIZACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ARAGÓN PARA CONSULTA DE DATOS  
AUTORIZO A LA ADMINISTRACION DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE ARAGON A CONSULTAR MIS DATOS(\*): \_\_\_\_\_

La referencia Catastral de tu vivienda la puedes obtener en este enlace introduciendo la dirección de la vivienda



Una vez finalizado el formulario, es necesario imprimirlo para entregarlo con la documentación de la solicitud. Si tu solicitud es telemática, podrás adjuntar los archivos tras constatar el formulario. **Revisa bien los documentos que son imprescindibles.**

## MODELOS DE DOCUMENTOS QUE PUEDES NECESITAR

Los puedes descargar también desde la página del formulario



**MODELO DE CESIÓN DEL DERECHO AL COBRO DE AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA (COVID19)**

D / D<sup>a</sup> ....., con D.N.I./NIE.....,  
con domicilio en .....  
nº.....C.P.....Localidad.....  
Provincia .....

**OTORGA SU DERECHO AL COBRO DE LAS AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA (covid-19), EN EL CASO DE RESULTAR BENEFICIARIO/A DE LAS MISMAS A:**

D / D<sup>a</sup> ....., mayor de  
edad, con D.N.I./NIE....., domiciliado en  
.....  
.....nº.....C.P.....  
,Localidad ..... Provincia ....., exclusivamente con la  
finalidad de QUE SE LE ABONEN LAS RENTAS POR EL ALQUILER DE SU VIVIENDA, A  
CUENTA DE LA PERSONA OTORGANTE, correspondientes a los meses de:  
.....

**ACEPTACIÓN DEL DERECHO Y AUTORIZACIÓN AL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES**

Con la firma del presente escrito, D.....acepta cobrar los meses de alquiler referidos con cargo a las ayudas al alquiler de vivienda COVID-19 y autoriza el tratamiento de sus datos a los solos efectos de este pago.

En ..... a ..... de ..... de 2020

FIRMA DEL SOLICITANTE, ARRENDATARIO

FIRMA DEL ARRENDADOR

Información sobre protección de datos de AYUDAS ALQUILER COVID 19  
El responsable del tratamiento de tus datos personales es: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN  
La finalidad de este tratamiento es: La finalidad del tratamiento de los datos es la gestión de las fianzas de arrendamiento, tanto en Régimen General como Régimen Concertado.  
La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: obligación legal para el responsable.  
No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.  
Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento ante: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN, Organismo Responsable Puedes obtener información en este email [dgvcontrolvpa@aragon.es](mailto:dgvcontrolvpa@aragon.es)  
Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace [https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=573](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=573)

**MODELO DE CESIÓN DEL DERECHO AL COBRO DE AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA (COVID19) PRESTAMO.**

D / D<sup>a</sup> ....., con D.N.I./NIE....., con domicilio en ..... nº.....C.P.....Localidad.....Provincia .....

**OTORGA SU DERECHO AL COBRO DE LAS AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA (covid-19), EN EL CASO DE RESULTAR BENEFICIARIO/A DE LAS MISMAS A:**

D / D<sup>a</sup> ....., mayor de edad, con D.N.I./NIE....., domiciliado en ..... nº.....C.P....., Localidad ..... Provincia ....., exclusivamente con la finalidad de QUE SE DEVUELVA EL PRÉSTAMO CONCEDIDO PARA EL PAGO DE LAS RENTAS POR EL ALQUILER DE SU VIVIENDA, A CUENTA DE LA PERSONA PRESTATARIA, correspondientes a UN IMPORTE DE: .....

**ACEPTACIÓN DEL DERECHO Y AUTORIZACIÓN AL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES**

Con la firma del presente escrito, D....., en representación de la entidad bancaria .....acepta cobrar la cuantía referida con cargo a las ayudas al alquiler de vivienda COVID-19 y autoriza el tratamiento de sus datos a los solos efectos de este pago.

En ..... a ..... de ..... de 2020

FIRMA DEL SOLICITANTE, ARRENDATARIO

FIRMA O SELLO ENTIDAD BANCARIA

Información sobre protección de datos de AYUDAS ALQUILER COVID 19  
El responsable del tratamiento de tus datos personales es: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN  
La finalidad de este tratamiento es: La finalidad del tratamiento de los datos es la gestión de las fianzas de arrendamiento, tanto en Régimen General como Régimen Concertado.  
La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: obligación legal para el responsable.  
No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.  
Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento ante: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN, Organismo Responsable Puedes obtener información en este email [dgvcontrolvpa@aragon.es](mailto:dgvcontrolvpa@aragon.es)  
Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace [https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=573](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=573)

## MODELO DE REPRESENTACIÓN PARA EL PROCEDIMIENTO: SOLICITUD DE AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA (COVID19)

D / D<sup>a</sup> ....., con D.N.I./NIE.....,  
con domicilio en .....  
nº.....C.P.....Localidad.....  
Provincia .....

### OTORGA SU REPRESENTACIÓN A

D / D<sup>a</sup> ....., mayor de edad, con D.N.I./NIE....., domiciliado en .....  
.....nº.....C.P.....  
,Localidad ..... Provincia ....., exclusivamente con la finalidad de ejercer en nombre del representado la tramitación de cuantas actuaciones administrativas sean necesarias en el procedimiento: Solicitud de ayudas al alquiler de vivienda (COVID19)

### ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Con la firma del presente escrito el representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma del otorgante.

En ..... a ..... de ..... de 2020

FIRMA DEL OTORGANTE DE LA REPRESENTACIÓN

FIRMA DEL REPRESENTANTE

Información sobre protección de datos de AYUDAS ALQUILER COVID 19

El responsable del tratamiento de tus datos personales es: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN

La finalidad de este tratamiento es: La finalidad del tratamiento de los datos es la gestión de las fianzas de arrendamiento, tanto en Régimen General como Régimen Concertado.

La legitimación para realizar el tratamiento de tus datos nos la da: obligación legal para el responsable.

No vamos a comunicar tus datos personales a terceros destinatarios salvo obligación legal.

Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento ante: DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN, Organismo Responsable Puedes obtener información en este email [dgvcontrolvpa@aragon.es](mailto:dgvcontrolvpa@aragon.es)

Puedes obtener información adicional en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, en el siguiente enlace [https://aplicaciones.aragon.es/notif\\_lopd\\_pub/details.action?fileId=573](https://aplicaciones.aragon.es/notif_lopd_pub/details.action?fileId=573)

**AUTORIZACION A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA CONSULTA DE DATOS Y DOCUMENTACIÓN.**

**-FIRMAR EN TODO CASO,  
-SI TE OPONES a que se realice la consulta MARCA LAS CASILLAS.  
(todas las personas a partir de 14 años)**

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la persona interesada, **el órgano gestor de procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos y documentos elaborados por cualquier Administración Pública y que para este procedimiento son los señalados a continuación.**

En caso de oponerte a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberás manifestarlo a continuación, **quedando obligado a aportar los documentos correspondientes** en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento

D<sup>a</sup> / D. ....NIF/NIE.....

- ME OPONGO a la consulta y verificación de los datos de **identidad** y, en su caso, de **residencia legal**, de la Dirección General de la Policía.
- ME OPONGO a la obtención de los **datos tributarios y patrimoniales**, así como de estar al corriente de las **obligaciones tributarias, de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)**
- ME OPONGO a la obtención de los datos de **estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Autonómica**, de la Dirección General de Tributos del Gobierno de Aragón.
- ME OPONGO a la obtención de los datos de **estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social**, de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- ME OPONGO a la consulta de la **información de titularidad patrimonial, de la Dirección General del Catastro así como de los Registros de la Propiedad.**
- ME OPONGO a la obtención de los datos sobre **pensiones, subsidios y prestaciones** otorgadas por el INSS, SEPE, IASS, etc., en poder de dichos organismos.
- ME OPONGO a la obtención de los datos sobre **dependencia, grado y tipo de discapacidad**, del Instituto Aragonés de Servicios Sociales (IASS) u otro órgano competente.
- ME OPONGO a la obtención de los datos sobre **incapacidad permanente para el trabajo del INSS.**
- ME OPONGO a la consulta de la información sobre **familia numerosa y tipo**, o de **familia monoparental** del Departamento de Ciudadanía y Servicios Sociales.
- ME OPONGO a la consulta y verificación de datos de **vida laboral.**

*El órgano responsable del Registro de actividades de tratamiento de datos personales "Solicitantes de ayudas al alquiler" es la Dirección General de Vivienda Rehabilitación.*

*Tus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de tramitar las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual. Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La licitud del tratamiento de tus datos es el cumplimiento de una misión realizada en interés público, cuya finalidad es la tramitación de las ayudas al alquiler, de acuerdo con el Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, Plan Estatal de Vivienda 2018-2020 y la orden de VMV/458/2020, de 9 de junio, por la que se convocan las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual.*

*No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrás consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, identificando la Actividad de Tratamiento*

FIRMA,

**DECLARACIÓN DE INGRESOS**  
**Una por cada persona a partir de 16 años, si es de la UNIDAD FAMILIAR, incluida la SOLICITANTE**

**DATOS PERSONALES:**

NOMBRE Y APELLIDOS: .....  
DNI / NIE: ..... CALLE / PLAZA: .....  
Nº ..... ESC ..... PISO ..... PUERTA ..... C.P.....  
LOCALIDAD ..... PROVINCIA.....  
TELÉFONO.....

**DECLARA RESPONSABLEMENTE:**

Que los **ingresos totales** obtenidos por todos los conceptos **durante el mes anterior a la presentación de la solicitud** han ascendido a la cantidad de.....€

Los ingresos declarados corresponden a:

- Nóminas de trabajadores por cuenta ajena
- Prestación/ subsidio desempleo
- Ingresos por actividad de trabajadores por cuenta propia
- Prestación por cese de actividad de trabajadores por cuenta propia
- Ingreso Aragonés de Inserción
- Pensión de jubilación
- Pensión de viudedad / orfandad
- Pensión de invalidez
- Pensión no contributiva
- Otros: .....

Que **NO** ha percibido ningún ingreso por cualquier concepto **durante el mes anterior a la presentación de la solicitud.**

*El órgano responsable del Registro de actividades de tratamiento de datos personales "Solicitantes de ayudas al alquiler" es la Dirección General de Vivienda Rehabilitación.*

*Tus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de tramitar las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual. Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La licitud del tratamiento de tus datos es el cumplimiento de una misión realizada en interés público, cuya finalidad es la tramitación de las ayudas al alquiler, de acuerdo con el Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, Plan Estatal de Vivienda 2018-2020 y la orden de VMV/458/2020, de 9 de junio, por la que se convocan las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual.*

*No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrás consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, identificando la Actividad de Tratamiento*

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

Firma de la persona declarante,

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**  
**(todas las personas a partir de 14 años)**

**Las personas firmantes, que forman la unidad de convivencia, A PARTIR DE 14 AÑOS, declaran:**

- 1- Que los datos consignados en la solicitud son ciertos.
- 2- Que se comprometen a destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente.
- 3- Que algún titular del contrato de arrendamiento de la vivienda percibe ayudas al pago del alquiler de otra Administración Pública en 2020, por un importe mensual de.....
- 4- Que la persona beneficiaria no está afectada por las incompatibilidades para obtener la ayuda ni en ninguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 5.- Que ninguna de las personas de la unidad de convivencia tiene relación de parentesco por consanguineidad o afinidad en primero o segundo grado con la persona arrendadora, ni es socia o partícipe de la persona jurídica arrendadora.
- 6.- Que ninguna de las personas de la unidad de convivencia es propietaria o usufructuaria de otra vivienda en España. O bien, si lo es, existen motivos para su falta de disponibilidad de acuerdo con la convocatoria.

Esta declaración responsable se formula con los efectos y consecuencias previstos en el artículo 69 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

*El órgano responsable del Registro de actividades de tratamiento de datos personales "Solicitantes de ayudas al alquiler" es la Dirección General de Vivienda Rehabilitación.*

*Tus datos de carácter personal serán tratados con el fin exclusivo de tramitar las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual. Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos. La licitud del tratamiento de tus datos es el cumplimiento de una misión realizada en interés público, cuya finalidad es la tramitación de las ayudas al alquiler, de acuerdo con el Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, Plan Estatal de Vivienda 2018-2020 y la orden de VMV/458/2020, de 9 de junio, por la que se convocan las ayudas para minimizar el impacto económico y social del COVID-19 en los alquileres de vivienda habitual. No se comunicarán datos a terceros salvo obligación legal. Podrás ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos o de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas a través de la sede electrónica de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón con los formularios normalizados disponibles. Podrás consultar información adicional y detallada en el Registro de Actividades de Tratamiento del Gobierno de Aragón, identificando la Actividad de Tratamiento*

| NOMBRE | APELLIDOS | DNI/NIE | FIRMA |
|--------|-----------|---------|-------|
|        |           |         |       |
|        |           |         |       |
|        |           |         |       |

## DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR CON LA SOLICITUD (art. 18 Orden convocatoria)

### 1. EN TODOS LOS CASOS

a) Copia completa del contrato de arrendamiento de la vivienda formalizado según la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos. En el contrato deberá constar la identificación de las partes contratantes, los datos de identificación de la vivienda, la duración del contrato y el precio del arrendamiento de la vivienda, medio y forma de pago, así como la fórmula de actualización de la renta.

b) Certificado o volante colectivo de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento del municipio donde radique la vivienda, en el que consten a fecha de la solicitud y en los seis meses anteriores, las personas que tienen su domicilio habitual en la vivienda objeto del contrato de arrendamiento.

c) Justificante del pago de la renta del alquiler abonada al arrendador del modo convenido en el contrato por la persona arrendataria, correspondiente a las tres mensualidades anteriores al periodo para el que se solicita la ayuda (enero, febrero y marzo de 2020), salvo que el contrato tuviera una vigencia menor, en cuyo caso, se acreditará desde el inicio del contrato.

d) Justificante del pago de los suministros de energía eléctrica, gas, gasoil para calefacción, agua corriente, servicios de telefonía fija y móvil y, en su caso, participación en los gastos de comunidad, correspondientes al mes de marzo de 2020. Estos justificantes deben ser bancarios, con la única excepción del gas butano y gasoil de calefacción, que podrán justificarse con recibo de pago al contado.

Si la renta del alquiler, por si misma, ya supone el 35% de los ingresos percibidos, no será necesario presentar la documentación indicada en este epígrafe.

e) La ficha de terceros, necesaria para el pago de la ayuda, debidamente cumplimentada con los datos de la persona que va a recibir el pago de la ayuda y sellada por la institución bancaria correspondiente:

-Si la ayuda debe ser abonada al arrendador, la ficha de terceros se cumplimentará con los datos de éste, y se presentará firmada por él, con su autorización correspondiente;

-Si la ayuda debe ser abonada a la entidad bancaria, como devolución del préstamo bancario, la ficha de terceros se cumplimentará con los datos de la cuenta facilitada al respecto por la entidad prestataria.

-Sólo en el supuesto de que el arrendatario haya abonado alguna o algunas mensualidades de la renta subvencionada, el pago de dichas mensualidades se realizará al arrendatario, y la ficha de terceros se cumplimentará con sus datos y los de su cuenta bancaria.

f) Libro de familia, o inscripción en el registro de parejas de hecho, en su caso.

g) Documento de cesión de derecho al cobro, en su caso, al arrendador o a la entidad bancaria prestataria.

h) Declaración responsable de la persona titular del contrato de arrendamiento de no hallarse en ninguna de las circunstancias que impiden recibir subvenciones, según el artículo

13 de la Ley 38/2013, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Está incorporada en el modelo de solicitud.

i) Autorización a la Administración para la consulta y obtención de documentación administrativa requerida en esta convocatoria, de todas las personas, mayores de 14 años, que integran la unidad familiar. Está incorporada en el modelo de solicitud.

j) En el caso de personas afectadas por un ERTE, certificado de empresa que lo acredite.

k) Para trabajadores por cuenta ajena: justificante de los ingresos correspondientes al mes anterior a la presentación de la solicitud de todos los miembros de la unidad familiar mediante: Certificado del centro de trabajo para el que se haya trabajado en dicho mes, con los ingresos percibidos o pendientes de percibir correspondientes a ese periodo. Y certificado del SEPE con los ingresos percibidos o pendientes de percibir correspondientes a ese periodo.

l) Para trabajadores por cuenta propia: certificado expedido por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o el órgano competente de la Comunidad Autónoma, en su caso, sobre la base de la declaración de cese de actividad del interesado; justificante de ingreso a cuenta de IRPF, correspondiente al trimestre anterior al de la presentación de la solicitud; y declaración responsable de ingresos del mes anterior a la presentación de la solicitud.

ll) Declaración de discapacidad, de dependencia o de incapacidad permanente para realizar una actividad laboral. Está incorporada en el modelo de solicitud.

m) En el caso de haber solicitado una ayuda transitoria de financiación para el pago de la renta del alquiler en una entidad bancaria con el aval del ICO, documento acreditativo de concesión del préstamo.

n) Si la persona arrendataria ha abonado alguna mensualidad de alquiler correspondiente al periodo abril a septiembre de 2020, documento justificativo de dicho pago.

o) En el caso de víctima de violencia de género, producida durante el estado de alarma, documento que lo acredite según el artículo 23 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de género.

p) En el caso de presentación telemática de la solicitud a través de representante, deberá aportarse el documento de representación firmado por solicitante y representante.

Los documentos señalados en las letras a), c), d), e), k), l), m) y n) deberán ser presentados junto a la solicitud, de lo contrario esta será inadmitida.

2. En caso de que no se autorice a la Administración a la comprobación de los datos requeridos en la convocatoria, deberá aportar la siguiente documentación:

a) DNI ó NIE de quienes integran la unidad familiar, o situación de residencia legal para ciudadanos extranjeros.

b) La acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social, así como la ausencia de deudas pendientes de pago con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón, que se comprobarán a través de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Administración Tributaria de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- c) Certificado de discapacidad – tipo y grado.
- d) Certificado de dependencia.
- e) Declaración del INSS de incapacidad permanente.
- f) Carnet de familia numerosa.
- g) Datos catastrales sobre titularidad de bienes inmuebles.
- h) En el caso de pensionistas, cuantía percibida o pendiente de percibir en el mes anterior a la solicitud.
- i) Vida laboral.
- j) Título de familia monoparental de la Comunidad Autónoma de Aragón o documento análogo expedido por otra Comunidad Autónoma.
- k) Nota simple del registro de índices del Registro de la propiedad de las titularidades inscritas a favor de todos los miembros de la unidad familiar.